

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЛАНДШАФТНО-ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы	География
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Рабочая программа дисциплины «**Ландшафтно-экологическое планирование**» для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программы «География», составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры национальной и региональной
экономики, канд. геогр. наук

О. А. Чижикова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры национальной и региональной
экономики.

Протокол от 10.04.2026 г. № 9.

Заведующий кафедрой

Е. Г. Кошелева

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
10.04.2026 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.

Протокол от 10.04.2026 г. № 8.

Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной образовательной
программы, канд. экон. наук, доцент.
10.04.2026 г.

Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «Методика обучения в высшей школе», «Технология географического образования», «Проектная деятельность в географическом образовании», «География всемирного наследия», «Географический мониторинг природно-хозяйственных систем», «Географическая топонимика», «Стратегическое развитие городов».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная, производственная практика: педагогическая, производственная практика: проектно-технологическая, выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.04.01 Педагогическое образование Магистерская программа «География»
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.8 «Ландшафтно-экологическое планирование»
Часть образовательной программы	Вариативная часть Безальтернативные дисциплины
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	13	-	26	72	108	экзамен
Заочная	2	3	4	-	4	100	108	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у будущего специалиста в сфере педагогического образования знаний, умений и навыков, позволяющих применять систему знаний об оптимизации природопользования с учетом физико-географических свойств территории

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ПК-4 Способен организовать изыскательные работы по получению информации социально-, экономико- и экологической направленности с целью разработки, и реализации программ географических учебных дисциплин

ПК-7 Способен организовать сопровождение и консультирование работ географической и экологической направленности, оказывать основную и вспомогательную деятельность по реализации экскурсионных услуг (организация и проведение экскурсий)

Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-4 Способен организовать изыскательные работы по получению информации социально-, экономико- и экологической направленности с целью разработки, и реализации программ географических учебных дисциплин	ПК-4.1. Понимает принципы проведения научных исследований в области экологии и природопользования с учетом современных требований;	ОПК-4.1.1. <i>Знает</i> сущность педагогической деятельности в области экологических исследований для оценки состояния окружающей среды
		ОПК-4.1.2. <i>Умеет</i> осуществляет сбор и первичную обработку материалов; проводит литературный обзор, знакомится с литературой; анализ и интерпретацию данных
	ПК-4.2. Демонстрирует способность использовать знания и навыки для определения подходов к решению локальных и региональных геоэкологических проблем	ОПК-4.2.1. <i>Знает</i> дидактику образовательного процесса в области разработки, и реализации программ географических учебных дисциплин
		ОПК-4.2.2. <i>Умеет</i> отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации, проектировать программы исследования в области социально-экономического развития территорий
ПК-7 Способен организовать сопровождение и консультирование работ географической и экологической направленности, оказывать основную и вспомогательную деятельность по реализации экскурсионных услуг (организация и проведение экскурсий)	ПК-7.1 Понимает принципы педагогического сопровождения и консультирования	ПК-7.1.1. <i>Знает</i> принципы педагогического сопровождения и консультирования работ географической и экологической направленности
		ПК-7.1.2. <i>Умеет</i> применять знания педагогического сопровождения и консультирования работ географической и экологической направленности
	ПК-7.2 Демонстрирует способность оказывать основную и вспомогательную деятельность по реализации экскурсионных услуг	ПК-7.2.1. <i>Знает</i> методические подходы к планированию экскурсий
		ПК-7.2.2. <i>Умеет</i> применять методы реализации экскурсионных услуг

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Введение. (Цели, задачи курса. Основные определения и понятия.	1. Культурный ландшафт как цель и средства экологической организации территории. 2. Экономическое пространство и экологический каркас.
Тема 2. Роль ландшафтно-экологического проектирования в решении проблем устойчивого развития	1. Ландшафтное планирование как инструмент экологической организации территории 2. Экологические аспекты территориального планирования. 3. Формирование экологического каркаса территории. 4. Местные (локальные) объекты в системе экологического каркаса.
Тема 3. Принципы, цели, задачи и методика ландшафтно-экологического планирования	1. Ландшафтное планирование как инструмент резервирования территорий для развития туризма. 2. Использование правового механизма Земельного кодекса РФ для защиты культурного ландшафта. 3. Конструктивные элементы землеустройства: полосные леса и ремизы в составе агроландшафтов.
Тема 4. Геоэкологические принципы проектирования природотехнических систем	1. Эстетическая видеоэкология ландшафта и ландшафтное планирование. 2. Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. 3. Культурный ландшафт и национальный пейзаж: две стороны одной реальности.
Тема 5. Региональный и ландшафтный подходы к экологическому обоснованию проектов	1. Ландшафтный анализ объектов природного комплекса города. 2. Конструирование эколого-рекреационного каркаса города.
Тема 6. Научные исследования как основа ландшафтно-экологического планирования и проектирования	1. Ландшафтное благоустройство жилых территорий города 2. Ландшафтный подход к проектированию водоохраных зон. 3. Планирование и проектирование объектов ландшафтной архитектуры

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Введение. (Цели, задачи курса. Основные определения и понятия.	0,5	0	0,5	10	11
Тема 2. Роль ландшафтно-экологического проектирования в решении проблем устойчивого развития	0,5	0	0,5	10	11
Тема 3. Принципы, цели, задачи и методика ландшафтно-экологического планирования	0,5	0	0,5	20	21
Тема 4. Геоэкологические принципы проектирования природотехнических систем	0,5	0	0,5	20	21
Тема 5. Региональный и ландшафтный подходы к экологическому обоснованию проектов	1	0	1	20	22
Тема 6. Научные исследования как основа ландшафтно-экологического планирования и проектирования	1	0	1	20	22
Всего по компоненту ОПОП	4	0	4	100	108

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Введение. (Цели, задачи курса. Основные определения и понятия.	2	0	4	12	18
Тема 2. Роль ландшафтно-экологического проектирования в решении проблем устойчивого развития	2	0	4	12	18
Тема 3. Принципы, цели, задачи и методика ландшафтно-экологического планирования	2	0	4	12	18
Тема 4. Геоэкологические принципы проектирования природотехнических систем	2	0	4	12	18
Тема 5. Региональный и ландшафтный подходы к экологическому обоснованию проектов	2	0	4	12	18
Тема 6. Научные исследования как основа ландшафтно-экологического планирования и проектирования	2	0	4	12	18
Всего по компоненту ОПОП	12	0	24	72	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Понятие антропогенного ландшафта. Основные типы антропогенных ландшафтов.
2. Цели, задачи и проблемы ландшафтного планирования.
3. Антропогенные сельскохозяйственные ландшафты, их классификация.
4. Процессы и явления в ландшафтах, неблагоприятные для сельского хозяйства.
5. Основные факторы, оказывающие влияние на формирование ландшафта производственных образований города.
6. Задачи ландшафтной организации территории промышленного предприятия. Система зеленых насаждений промышленных районов, зон, узлов.
7. Санитарно-защитные зоны.
8. Классификация населенных мест в Российской Федерации. Генеральные планы населенных мест и функциональных территорий.
9. Организация селитебной территории города.
10. Транспортное обслуживание территории жилой застройки.
11. Санитарное благоустройство и подземное инженерное оборудование города.
12. Выбор территории, расположение и обустройство полигонов захоронения отходов.
13. Устройство и эксплуатация полигонов захоронения бытовых отходов.
14. Санитарная очистка городских территорий. Нормы накопления, системы сбора и удаления твердых бытовых отходов.
15. Значение и цели рекультивации.
- 14 Санитарная очистка городских территорий. Нормы накопления, системы сбора и удаления твердых бытовых отходов.
15. Значение и цели рекультивации.
16. Значение и функции придорожного ландшафта. Планирование ландшафта при проектировании дорог.
17. Включение дороги в ландшафт.
18. Закладка древесно-кустарниковых насаждений как фактор, обеспечивающий безопасность движения.
19. Типология водных объектов. Водотоки и водоемы. Основы формирования ландшафта водотоков.
20. Обустройство водотоков с учетом требований ландшафта.
21. Функциональное зонирование особо охраняемых природных территорий.
22. Понятие антропогенного ландшафта. Основные типы антропогенных ландшафтов.
23. Цели, задачи и проблемы ландшафтного планирования.

7.2. Примерная тематика самостоятельных работ:

1. Методологические основы ландшафтно-экологического планирования и проектирования.
2. Роль ландшафтно-экологического проектирования в решении проблем устойчивого развития государств и сохранении биологического и ландшафтного разнообразия Земли.
3. Правовые основы работ по геоэкологическому обоснованию проектирования.
4. Геоэкологические принципы проектирования природно-технических систем. Понятие проблемных ситуаций. Принцип комплексности.
5. Информационная база — экологического обоснования проектирования и техникоэкономического обоснования.

6. Вариантность (альтернативность) проектирования и экологического обоснования. Геоэкологическое обоснование природоохранных, защитных и реабилитационных мероприятий. Территориальные комплексные схемы охраны природы.

7. Инженерно-экологические и географические изыскания и исследования на различных стадиях проектирования (цели, задачи, этапы, структура, требования, нормативная основа).

8. Ландшафтная и биологическая индикация загрязнения природной среды

9. Абсолютные и относительные нормы состояния ландшафтов. Обоснование показателей и признаков состояния отдельных компонентов ПТК. Проблемы их измерения и нахождения интегральных показателей пространственно-временного состояния ландшафтов.

10. Основные проектные государственные учреждения. Цели и задачи геоэкологического обоснования проектов хозяйственной и лицензионной деятельности.

Требования к оформлению результатов самостоятельной работы

Реферат выполняется на стандартных листах формата А4 (210х297). При построчной записи текста выдерживаются поля: левое — 30 мм, правое — 10 мм., верхнее — 20 мм., нижнее — 20 мм. Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14, через полуторный интервал. Каждая страница текста нумеруется, номера страниц проставляются в правом верхнем углу. Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых.

В нижнем правом углу указываются: дисциплина, курс, группа, Ф.И.О. студента. Общий объем 8–12 страниц. Количество слайдов 10-15. На первом слайде обязательно должна присутствовать информация: название презентации, ФИО автора, факультет, группа, дата разработки. На последнем слайде: обязательное указание на источники информации, активные и точные ссылки на все графические объекты. Презентация должна соответствовать заявленной в докладе теме.

Требования к содержанию презентации:

содержание презентации должно соответствовать поставленным дидактическим целями задачам;

лаконичность текста на слайде;

сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;

рисунки, приведённые в презентации, должны быть обязательно подписаны, подпись должна располагаться под картинкой.

Требования к визуальному ряду: соответствие изображений содержанию; качество изображения (контраст изображения по отношению к фону; отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов); обоснованность и рациональность использования графических объектов. Требования к тексту: читаемость текста на фоне слайда презентации; кегль шрифта не менее 24 пунктов, использование не более 3-х вариантов шрифта.

Требования к дизайну: использование единого стиля оформления; соответствие стиля оформления презентации (графического, анимационного) содержанию презентации; целесообразность использования анимационных эффектов.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

Донецкий государственный университет
Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	География
Форма обучения	Очная, заочная
Семестр	3
Дисциплина	Кадастры природных ресурсов

Билет № n

1. Общие принципы и понятия ландшафтного планирования (метод мозговой штурм).
2. Эстетика ландшафтов и ландшафтная архитектура.
3. Планирование промышленных ландшафтов.

Утверждено на заседании
кафедры _____, протокол
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой _____
Экзаменатор _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Критерий оценки:

- оценка «**отлично**» выставляется за глубокие, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, изложенные последовательно, грамотно, с обоснованием представленных положений, использованием не только комплекта лекций и учебника, но и монографической литературы;
- оценка «**хорошо**» выставляется за правильные ответы на вопросы экзаменационного билета, причем они должны быть изложены грамотно и по существу вопроса, без существенных неточностей;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется за такие ответы, в которых частично изложен основной материал, но не приводятся детали, допущены неточности в формулировках, нарушена последовательность изложения, допущено недостаточное знание практических вопросов;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за отсутствие ответов на два вопроса билета, или неполные ответы на них, в которых допущены существенные ошибки.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная

работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Виды работ		Баллы
Организационно-учебная работа студента в аудитории		20
Самостоятельная работа		40
Итого		60
Экзамен		40
Всего		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B		зачтено
75-79	C	хорошо	зачтено
70-74	D		зачтено
60-69	E	удовлетворительно	зачтено
35-59	FX		не зачтено
0-34	F	неудовлетворительно	не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «Общая экономическая и социальная география» для студентов направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «География и обществознание» доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: <http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=519>

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Организация и особенности проектирования экологически безопасных агроландшафтов : учебное пособие / Л. П. Степанова, Е. В. Яковлева, Е. А. Коренькова [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Степановой. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-2638-6. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206045> (дата обращения: 07.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Казаков, Л. К. Ландшафтоведение с основами ландшафтного планирования: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / Л. А. Казаков.- М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 336 с.
3. Колбовский, Е. Ю. Ландшафтоведение: учеб. Пособие для студ.высш.учеб.заведений / Е. Ю. Колобовский. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 480 с.
4. Докучаев, В. В. Дороже золота русский чернозем / В. В.Докучаев. – М. : Изд-во Моск. Унта, 1994, 544 с.
5. Исаченко, А. Г. Ландшафтоведение и физико-географическое районирование / А.Г.Исаченко. – М.: Высш.шк., 1991, 366 с.

11.2. Дополнительная литература

Экогеохимия ландшафтов : учебное пособие / И. С. Кауричев, Л. П. Степанова, В. И. Савич, Е. В. Яковлева. – Орел : ОрелГАУ, 2014. — 312 с. — ISBN 978-5-93382-240-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/71517> (дата обращения: 07.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Мананков, А. В. Геоэкология. Методы оценки загрязнения окружающей среды: учебник и практикум для вузов / А. В. Мананков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 186 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07885-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/512910>.

Мананков, А. В. Урбоэкология и техносфера : учебник и практикум для вузов / А. В. Мананков. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 494 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06909-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515032>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU:** сайт / НЭБ (ООО). – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
2. **Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
3. **Национальная подписка:** сайт / РЦНИ. – Москва, 2020- . – URL: <https://podpiska.rcsi.science/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов.пользователей ДонГУ. – Текст: электронный.
4. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
5. **Образовательная платформа Юрайт:** сайт. – Москва, 2013- . – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронная библиотека РГБ:** раздел сайта / РГБ. – Текст: электронный // Российская государственная библиотека: официальный сайт. – <https://ldiss.rsl.ru/electroniclibrary>. – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – Виртуальный читальный зал РГБ на территории НБ ДонГУ.
7. **Электронно-библиотечная система Лань:** сайт / ЭБС Лань. – С.-Петербург, 2011- . – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
8. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

9. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

10. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. РЕД ОС, Astra Linux (ОЕМ).
2. OpenOffice, LibreOffice.

13. ПОЯСНЕНИЯ (СТИЛЬ – ЗАГОЛОВОК 1, 12 РТ, ПРОПИСНЫЕ, ПО ЦЕНТРУ, БЕЗ АБЗАЦНОГО ОТСТУПА, С АВТОМАТИЧЕСКОЙ НУМЕРАЦИЕЙ)

13.1. Оформление (стиль – Заголовок 2, 12 pt, по ширине, с абзацным отступом 1,25, с автоматической нумерацией второго уровня)

В данном шаблоне определены 5 стилей (стили Заголовок 1 и Заголовок 2 представлены выше). Остальные три стиля с образцами:

Обычный – для основного текста (12 pt, по ширине, с абзацным отступом 1,25)

Титул – для оформления титульного листа (14 pt, по центру, без абзацного отступа)

Без интервала – для некоторых компонент таблиц (12 pt, по ширине, без абзацного отступа)

Перечни настроены по тексту.

Суммы в разделах и итогов в таблицах (например, из раздела рабочей программы «Структура и содержание») для удобства можно выделить жирной насыщенностью.

Ширину столбцов таблиц можно менять.

13.2. Содержание

На титуле факультет/институт – разработчик рабочей программы (где обеспечивающая кафедра), или отсутствует для общеуниверситетских кафедр.

На титуле кафедра, закрепленная за дисциплиной в соответствии с учебным планом (обеспечивающая).

Если встречается текст через черту дроби «/», то необходимо выбрать одно из перечисленного (или указать свой вариант), остальное удалить.

На титуле из форм обучения удалить те, которые не предусмотрены учебными планами для данной образовательной программы.

На втором титульном листе сверху разработчик и кафедра разработчика (обеспечивающая). Дальнейшее подписание в таком порядке: руководитель ООП, УМК факультета выпускающей кафедры, декан факультета/института выпускающей кафедры (где реализуется образовательная программа).

Заголовки можно корректировать в соответствии с содержанием рабочей программы.

В таблице из п. 2.1, значение для части образовательной программы – удалить лишние две строки.

Строки в таблице в п. 2.2 заполняются отдельно для формы обучения, курса, семестра. Если дисциплина читается несколько курсов или семестров, для каждой формы обучения подводятся итоговые суммы. Если один семестр, суммы не нужны.

Вторая цифра номера индикатора компетенций соответствует номеру в общем списке индикаторов для данной компетенции, составленному выпускающей кафедрой по предложениям обеспечивающих кафедр.

Форма представления информации в разделе 4 может быть текстовой или табличной (выше приведены оба варианта). Рекомендуется заранее согласовать её с руководителем образовательной программы.

В каждом пункте раздела «Структура и содержание» размещается одна таблица, соответствующая одному уникальному набору: форма обучения, курс, семестр. Суммы «за курс» оставлены для заочной формы обучения, если обучение по этой форме не предполагает деление на семестры. Если компонент образовательной программы присутствует только в одном периоде обучения (семестре), то оставляем только итог по компоненту ОП.

Общая трудоемкость по каждой фиксированной теме для студентов разных форм обучения должна быть одинаковой.

Контрольные вопросы необходимо разбить по разделам дисциплины, нумерация – общая.

Если что-то не предусмотрено (например, доклады (рефераты)), соответствующий пункт удаляем.

Распределение баллов, которые могут получить обучающиеся, приводятся отдельно для форм обучения и семестров. Номера разделов указываются в соответствии со структурой и содержанием компонента образовательной программы, для которого разработана данная рабочая программа.

Если рабочая программа составлена только для одной формы обучения, то каждый раз её можно не указывать.

Рекомендуемый порядок действий

На основе данного шаблона на выпускающих кафедрах (отвечающих за реализацию образовательных программ) готовятся отдельные шаблоны для каждой образовательной программы. В них корректируются (по сравнению с текущими) данные: таблица на первом листе, реквизиты ФГОС ВО вверху второго листа, наименования факультетов/институтов, должность руководителя ООП, фамилии после «СОГЛАСОВАНО» на втором листе.

Имена адаптированных шаблонов должны иметь формат
[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26

Наименование образовательной программы можно сократить, чтобы окончательная длина имени файла оказалась **не более 70 символов**. Например,

01.03.01(Математика)РП-26

44.04.01(Математическое образование)РП-26

02.03.02(ПИиИТ)РП-26

Адаптированные шаблоны высылаются на обеспечивающие кафедры для подготовки рабочей программы. Получив учебный план, разработчик внесет в рабочую программу необходимую информацию, включая шифры, числа, компетенции. Имя файла рабочей программы должно иметь длину **не более 70 символов** и иметь формат

[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26([шифр и название])

Название можно сократить. Например,

01.03.01(Математика)РП-25(Б1.Б.09 Курсовая по МАН)